

(۱) مهارت نرم چیست و چرا مهم است؟

پاسخ تشریحی:

مهارت نرم توانایی مدیریت روابط، ارتباط و رفتار حرفه‌ای است.

مثال: همکاری تیمی، ارتباط مؤثر، حل مسئله، مدیریت زمان

اهمیت: حتی با تخصص فنی قوی، بدون مهارت نرم نمی‌توان در محیط کار موفق بود.

✓ مهارت‌های نرم باعث افزایش تعامل مثبت با همکاران، اعتماد و کارایی تیم می‌شوند.

(۲) تفاوت مهارت سخت و نرم چیست؟

پاسخ تشریحی:

ویژگی مهارت سخت ((Hard Skill مهارت نرم ((Soft Skill

تعریف توانایی فنی و تخصصی توانایی رفتاری و بین‌فردی

مثال برنامه‌نویسی، حسابداری مذاکره، مدیریت زمان

ارزیابی آزمون یا پروژه مشاهده رفتار یا مصاحبه

اهمیت برای انجام کار برای موفقیت در محیط کار و تیم

(۳) مهارت ارتباطی مؤثر شامل چه چیزهایی است؟

پاسخ تشریحی:

مهارت ارتباطی خوب به توانایی انتقال پیام واضح و قابل فهم اشاره دارد. عناصر مهم:

گوش دادن فعال: توجه کامل به سخن گوینده

بیان شفاف: ساده و بدون ابهام صحبت کردن

زبان بدن مناسب: تماس چشمی، حالت بدنی باز

انعطاف‌پذیری: تغییر روش ارتباطی با توجه به مخاطب

مثال: در جلسه تیمی، اگر فقط حرف بزنیم ولی گوش ندهیم، ارتباط مؤثر برقرار نمی‌شود.

۴) مهارت حل مسئله چیست؟

پاسخ تشریحی:

حل مسئله یعنی توانایی شناسایی مشکل، تحلیل آن و یافتن راه حل مناسب. مراحل:

۱. شناسایی مشکل دقیق

۲. تحلیل علل و جمع‌آوری اطلاعات

۳. ایده‌پردازی و ارائه راه حل

۴. اجرای راه حل و بررسی نتیجه

مثال: اگر نرم‌افزار پروژه خراب شد، بدون سرزنش، علل را بررسی و اصلاح کنیم.

۵) اهمیت مدیریت زمان در کار چیست؟

پاسخ تشریحی:

مدیریت زمان باعث افزایش بهره‌وری و کاهش استرس می‌شود. مهارت‌ها:

اولویت‌بندی کارها (مهم و فوری)

برنامه‌ریزی روزانه

اجتناب از اهمال‌کاری

استفاده از ابزارهای زمان‌بندی (تقویم، To-Do List)

مثال: تحویل پروژه در مهلت مقرر بدون فشار و کیفیت پایین.

۶) تیم‌ورک (کار تیمی) چیست و چرا مهم است؟

پاسخ تشریحی:

تیم‌ورک یعنی همکاری اعضای گروه برای رسیدن به هدف مشترک. عناصر:

احترام متقابل

تقسیم کار و مسئولیت‌ها

حل اختلافات به صورت سازنده

تشویق و حمایت از همکاران

مثال: در یک پروژه نرم‌افزاری، یک نفر نمی‌تواند همهٔ وظایف را انجام دهد؛ تیمی کار کردن ضروری است.

۷) هوش هیجانی (Emotional Intelligence) چیست؟

پاسخ تشریحی:

هوش هیجانی توانایی درک، کنترل و مدیریت احساسات خود و دیگران است. شامل:

خودآگاهی: شناخت احساسات و واکنش‌های خود

خودکنترلی: مدیریت واکنش‌ها

انگیزه: حفظ اشتیاق و تمرکز

همدلی: درک احساسات دیگران

مهارت اجتماعی: تعامل مؤثر با دیگران

مثال: در مواجهه با انتقاد، کنترل خشم و پاسخ حرفه‌ای.

۸) مهارت مذاکره مؤثر چیست؟

پاسخ تشریحی:

مذاکره مؤثر توانایی رسیدن به توافق رضایت‌بخش است. نکات:

آمادگی: جمع‌آوری اطلاعات قبل از مذاکره

گوش دادن فعال و درک نیازهای طرف مقابل

بیان واضح خواسته‌ها

جستجوی راه حل برد-برد

مثال: مذاکره با کارفرما برای افزایش بودجه پروژه بدون ایجاد تنش.

۹) تفکر انتقادی (Critical Thinking) چیست؟

پاسخ تشریحی:

توانایی تحلیل منطقی اطلاعات و تصمیم‌گیری بر اساس شواهد. مهارت‌ها:

شناسایی فرضیات

تحلیل داده‌ها و استدلال‌ها

بررسی نتایج و پیامدها

اجتناب از تعصبات ذهنی

مثال: قبل از پذیرش یک تکنولوژی جدید، مزایا و معایب را بررسی کنید.

۱۰) مهارت حل تعارض در محیط کار چیست؟

پاسخ تشریحی:

حل تعارض توانایی مدیریت اختلافات به صورت سازنده است. روش‌ها:

گوش دادن به هر دو طرف

تمرکز بر مسئله، نه افراد

پیشنهاد راه حل مشترک

رعایت احترام و حرفه‌ای بودن

مثال: اختلاف بین اعضای تیم برنامه‌نویسی بر سر طراحی سیستم، با مذاکره و توافق حل شود.